令和４年度　初任者研修

授 業 自 己 評 価 シ ー ト

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **勤務校** |  | **氏名** |  |
| **授業日** | 令和４年　　月　　日（　　時間目/　　時間配当） | **教科** |  |
| **年組** |  |
| **単　元****題　材** |  |

６月中に自らの授業を撮影したビデオを見て、次ページのチェックシートや次の観点を参考にしながら、授業の振り返りを行う。

1. 授業までの準備、教材研究について　（教材研究や授業準備までの取り組みについて）

|  |
| --- |
|  |

２．学習課題・発問について

|  |
| --- |
|  |

３．板書について

|  |
| --- |
|  |

４．子どもの様子について

|  |
| --- |
|  |

５．授業全般について

|  |
| --- |
|  |

授業改善チェックシート

授業をふり返ってあてはまる項目に、○をつけ振り返りを行う。

○学習課題の設定、発問等について

|  |  |
| --- | --- |
|  | 学習課題をしっかりと設定できているか。 |
|  | 発問は明快で児童・生徒が学習課題、活動を理解できているか。 |
|  | 児童・生徒の発言が生かされているか。どの子の発言も大切にしているか。 |
|  | 児童・生徒が発言しているとき、その児童・生徒を見て受容しようとしているか。 |
|  | 話をするときに全体に視線がいっているか、児童・生徒の目を見ているか。 |

○板書等について

|  |  |
| --- | --- |
|  | 文字や表記は見やすく、間違いがないか。 |
|  | 黒板に向いている時間を短くするようにしているか。 |
|  | 児童・生徒の１時間の思考の流れがわかるものになっているか。 |
|  | 視覚的支援など理解を助ける教具を使用しているか。 |
|  | 児童・生徒の理解を確認しながら進めているか。 |

○授業全般について

|  |  |
| --- | --- |
|  | 発表させるときは児童・生徒の名前で呼んでいるか。 |
|  | 児童・生徒同士の学び合いの場があるか。 |
|  | 教壇のところばかりにいるのではなく、児童・生徒の側へ行ってノートを確認したり、支援したりしているか。 |
|  | 笑顔を心がけ、児童・生徒をほめているか。 |
|  | 教師が話しすぎていないか。 |
|  | 教師対児童・生徒のやりとりだけでなく、児童・生徒同士をつなぐようにしているか。 |
|  | 児童・生徒が考えたり、活動したりする時間を確保しているか。 |
|  | 全ての児童・生徒が参加し、活躍しているか。 |
|  | 授業全体にリズム感はあるか。（時間配分） |

○振り返りについて

|  |  |
| --- | --- |
|  | 児童・生徒が学習課題について振り返りや自己評価は行っているか。 |
|  | 次時への意欲づけ、つながりを意識して授業を終えているか。 |

このチェックシートはチェック例の１つです。自分の課題について他にもチェックしてみてください。