

## 通信型研修の受講申込と視聴方法

通信型研修を受講するには、受講申込(アカウント取得)が必要です。一度申込をしていただくと、そのアカウントは原則として退職時まで使用できます。

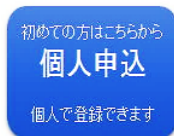
### 初めて受講申込をする場合

1. 教育総合研究所HPのトップページから「通信型研修」パネルをクリックします。
2. 「個人申込」をクリックします。
3. 通信型研修申込フォームに、必要事項を入力し、決定ボタンを押してください。



(注意:メールアドレスは、個人用アドレスを登録してください。)

4. その後、登録したメールアドレスにログイン情報が届きます。



### 視聴(ログイン)方法

1. 教育総合研究所HPのトップページから「通信型研修」パネルをクリックし、次の画面の「ログイン」をクリックします。
2. 画面右上の「(ログイン)」をクリックします。



[初めてログインする場合]

「ユーザ名(職員番号)」、  
「メールでお送りした仮パスワード」で  
ログインしてください。その後、正式な  
パスワードを設定してください。

あなたはログインしていません。(ログイン)

[2回目以降ログインする場合]

「ユーザ名(職員番号)」、  
「各自で設定したパスワード」でログインしてください。

### 登録キーとは？

初めて講座を視聴する場合には「登録キー」の入力が必要です。

[登録キー：te\*\*\*\*\*sf\*\*ui (小文字半角で入力)]

## 受講アンケートについて

講座の視聴が終わりましたら、受講アンケートに御協力ください。  
アンケートで頂く貴重な御意見を今後の講座作成に活かします。

## オンラインレポートについて

基本研修では、オンラインレポートが課されている講座があります。

1. 講座画面下の「【〇〇研修】オンラインレポート」をクリックします。
2. レポート内容を入力します。
3. 入力が終わったら、「あなたの回答を送信する」をクリックします。

### 研修の振り返り

受講アンケートにご協力ください

-  【〇〇研修】オンラインレポート
-  【一般受講者】受講アンケート

## パスワードをお忘れの場合

1. ログイン画面下の「ユーザ名またはパスワードを忘れましたか？」をクリックします。
2. 次の画面で「ユーザ名で検索する」にユーザ名、または「メールアドレスで検索する」にメールアドレスを入力して、「検索」をクリックします。
3. 登録メールアドレスにパスワード再設定に関する情報が届きます。
4. メールの情報に従って再設定をしてください。

### ログイン

ユーザ名

パスワード

ユーザ名を記憶する

[あなたのユーザ名またはパスワードを忘れましたか？](#)

ユーザ名で検索する

ユーザ名

メールアドレスで検索する

メールアドレス

## 異動等により所属が変わった場合

ユーザ名（職員番号）、パスワードの変更は必要ありません。そのままお使いいただけます。ただし、登録メールアドレスが変更になった場合は、パスワードリセットのメールが届きませんので、「メールアドレスが変わった場合」の手順を参考に變更してください。

## メールアドレスが変わった場合

メールアドレスの更新を、以下の手順でお願いします。

1. 通信型研修の HP に進み、ログインしてください。
2. 右上に出てくる「受講者名」をクリックします。
3. 「プロフィール」をクリックします。
4. 「プロフィールを編集する」にて設定できます。

受講者名 

ユーザ詳細

[プロフィールを編集する](#)